УТВЕРЖДЕНО
решением Совета по профессиональным
квалификациям в сфере антитеррористической
защищенности и охраны объектов (территорий)
протокол от 30 сентября 2026 г. № 26

Порядок проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена в сфере антитеррористической защищенности объектов (территорий)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения центром оценки квалификаций процедуры независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена в сфере антитеррористической защищенности объектов (территорий) (далее – Порядок).

Настоящий Порядок разработан на основании следующих нормативных правовых актов:

Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» (далее – Федеральный закон «О независимой оценке квалификации»);

постановления Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2016 г. № 1204 «Об утверждении Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена»;

приказа Минтруда России от 1 декабря 2016 г. № 701н «Об утверждении Положения об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации»;

приказа Минтруда России от 12 декабря 2016 г. № 725н «Об утверждении формы бланка свидетельства о квалификации и приложения к нему, технических требований к бланку свидетельства о квалификации, порядка заполнения бланка свидетельства о квалификации и выдачи его дубликата, а также формы заключения о прохождении профессионального экзамена»;

приказа Минтруда России от 15 ноября 2016 г. № 649н «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним, а также перечня сведений, содержащихся в указанном реестре».

Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» – в части оформления электронных документов и их подписания;

1.2. Основной понятийный аппарат настоящего Порядка:

Апелляционная комиссия – рабочий орган Совета по профессиональным квалификациям, деятельность которого направлена на рассмотрение жалоб, связанных с

результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации.

Заключение о прохождении профессионального экзамена – документ установленного образца, подтверждающий непрохождение независимой оценки квалификации физического лица на соответствие положениям профессионального стандарта.

Квалификация – уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы соискателя, который необходим для реализации определённого вида профессиональной деятельности или определенной трудовой функции.

Национальный совет – Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, который является консультативным органом при Президенте Российской Федерации, образованным в целях рассмотрения вопросов, касающихся создания и развития системы профессиональных квалификаций в Российской Федерации.

Национальное агентство развития квалификаций (далее – АНО «НАРК») – автономная некоммерческая организация, созданная в целях обеспечения деятельности по развитию квалификаций в Российской Федерации.

Независимая оценка квалификаций – процедура подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к квалификации), проведенная центром оценки квалификаций в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» в форме профессионального экзамена.

Оценочные средства для проведения независимой оценки квалификации – комплекс заданий и критериев оценки, используемых центрами оценки квалификаций при проведении независимой оценки квалификации.

Программно-аппаратный (программно-методический) комплекс для проведения независимой оценки квалификаций – автоматизированная информационная система оценки квалификации, используемая для проведения независимой оценки квалификации в области антитеррористической защищенности объектов (территорий), предоставляемая финансовым оператором Совета по профессиональным квалификациям.

Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации (Реестр) – информационный ресурс, содержащий сведения, необходимые для проведения независимой оценки квалификации, а также сведения о результатах независимой оценки квалификации.

Свидетельство о квалификации – документ установленного образца, подтверждающий успешное прохождение независимой оценки квалификации физического лица на соответствие положениям профессионального стандарта.

Соискатель – работник или претендующее на осуществление определенного вида трудовой деятельности лицо, обратившееся, в том числе по направлению работодателя, в центр оценки квалификаций для подтверждения своей квалификации в порядке, установленном Федеральным законом.

Совет по профессиональным квалификациям – Совет по профессиональным квалификациям в сфере антитеррористической защищенности и охраны объектов (территорий), являющийся коллегиальным органом, созданным по решению Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям 26 июня 2019 г., протокол № 37.

Центр оценки квалификаций (ЦОК) – юридическое лицо, осуществляющее в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» деятельность по проведению независимой оценки квалификации и наделенное Советом полномочиями по проведению независимой оценки квалификации.

Экзаменационный центр (ЭЦ) – юридическое лицо, на базе которого центром оценки квалификаций осуществляется деятельность по проведению независимой оценки квалификации вне места фактического нахождения ЦОК.

Эксперт центра оценки квалификаций – специалист, имеющий подтвержденную Советом квалификацию (квалификации), удовлетворяющую требованиям, определенным в оценочном средстве (оценочных средствах), и заключивший соответствующий договор с ЦОК.

Экспертная комиссия центра оценки квалификаций – рабочий орган центра оценки квалификаций, утверждаемый приказом центра оценки квалификаций и принимающий участие в проведении независимой оценки квалификации; протоколами заседаний экспертной комиссии фиксируются результаты независимой оценки квалификации.

Дистанционный формат профессионального экзамена – форма проведения теоретического и (или) практического этапа профессионального экзамена, при которой соискатель находится вне помещения ЦОК (ЭЦ) и взаимодействует с ЦОК, экспертной комиссией и программно-аппаратным комплексом с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, средств аудио- и видеосвязи и дистанционного контроля.

Смешанный формат профессионального экзамена – форма проведения профессионального экзамена, при которой отдельные его этапы проводятся очно, а отдельные – в дистанционном формате, если это предусмотрено оценочным средством по соответствующей квалификации.

Дистанционный контроль (прокторинг) – совокупность организационных и технических мер, обеспечивающих подтверждение личности соискателя, контроль самостоятельности выполнения заданий и фиксацию хода профессионального экзамена посредством аудио- и видеонаблюдения, демонстрации экрана, журналирования событий и иных средств, предусмотренных оценочным средством и техническим регламентом используемого программно-аппаратного комплекса.

Экзаменационная сессия – период с момента допуска соискателя к конкретному этапу профессионального экзамена до завершения данного этапа, в течение которого программно-аппаратным комплексом фиксируются действия соискателя, результаты выполнения заданий, технические события и нарушения.

Идентификация соискателя – установление соответствия лица, приступающего к профессиональному экзамену, сведениям и документу, удостоверяющему личность, представленным для допуска к экзамену, с использованием предусмотренных настоящим Порядком организационных и технических способов.

Технический сбой – нарушение работы программного обеспечения, оборудования, средств аудио- и видеосвязи, интернет-соединения либо иной технической инфраструктуры, препятствующее нормальному прохождению или фиксации профессионального экзамена.

2. Организация и порядок проведения профессионального экзамена

2.1. Профессиональный экзамен проводится Центром оценки квалификаций для подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Профессиональный экзамен может проводиться в очном, дистанционном или смешанном формате. Дистанционный и смешанный форматы применяются только по тем квалификациям и этапам экзамена, для которых такая возможность предусмотрена оценочными средствами, утвержденными Советом, и при наличии у ЦОК технической возможности обеспечить достоверную идентификацию соискателя, самостоятельность выполнения заданий и полноту фиксации процедуры экзамена.

2.2. В целях информирования граждан и организаций о проведении профессионального экзамена на официальном сайте Совета по профессиональным квалификациям и Центра оценки квалификаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в Реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации (далее – Реестр) размещаются следующие сведения и документы:

наименования квалификаций и требования к квалификации, на соответствие которым Центр проводит независимую оценку квалификации;

сроки действия свидетельств о квалификации по соответствующим квалификациям;

перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующим квалификациям;

комплекс заданий, входящих в состав оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации;

почтовые адреса, адреса электронной почты, адреса официальных сайтов Центра и Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

адреса мест проведения профессионального экзамена;

образец заявления соискателя о проведении профессионального экзамена;

настоящий Порядок.

сведения о доступных форматах проведения профессионального экзамена (очный, дистанционный, смешанный), а также перечень квалификаций и этапов, по которым допускается дистанционное проведение;

технические требования к оборудованию, программному обеспечению и интернет-соединению соискателя, порядок предварительной проверки рабочего места, правила дистанционного контроля и порядок действий при технических сбоях.

2.3. Профессиональный экзамен проводится по инициативе соискателя за счет средств соискателя, иных физических и (или) юридических лиц либо по направлению работодателя за счет средств работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством.

Лицо, за счет средств которого проводится профессиональный экзамен, осуществляет оплату услуг на основании договора, заключенного с Центром оценки квалификаций, за исключением случаев, когда профессиональный экзамен проводится без взимания платы на основании решения, принятого в установленном порядке.

2.4. Для прохождения профессионального экзамена соискатель лично или через законного представителя представляет в Центр оценки квалификаций на бумажном или электронном носителе комплект документов, включающий в себя (далее – комплект документов соискателя):

заявление для проведения независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена с указанием квалификации, по которой соискатель хочет пройти профессиональный экзамен (приложение № 1), и согласие на обработку персональных данных (приложение № 2);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность соискателя, согласно перечню (приложение № 3);

иные документы, необходимые для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации, информация о которой содержится в Реестре по адресу: https://nok-nark.ru.

Перечень документов, подтверждающих соответствие соискателя требованиям, установленным в квалификациях, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, приведен в приложении № 4.

При подаче документов в электронной форме допускается представление электронных документов и (или) электронных образов документов. Требования к форме и способу подтверждения достоверности электронных документов устанавливаются законодательством Российской Федерации, Реестром, оценочными средствами и информационными материалами ЦОК.

2.5. Заявление о проведении профессионального экзамена с указанием квалификации, по которой соискатель хочет пройти профессиональный экзамен, подписывается лично соискателем. Подписание заявления иным лицом, в том числе на основании доверенности, не допускается, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством для законного представителя.

При электронном представлении заявление может быть направлено в виде электронного образа документа, содержащего собственноручную подпись соискателя, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и информационной системой ЦОК.

2.6. В целях обеспечения проведения профессионального экзамена Центр оценки квалификаций осуществляет:

прием и регистрацию комплекта документов соискателя;

рассмотрение и информирование соискателя или законного представителя о результатах рассмотрения комплекта документов соискателя;

проведение профессионального экзамена;

оформление результатов проведения профессионального экзамена;

определение и согласование с соискателем, законным представителем либо работодателем даты, места, времени и формата проведения профессионального экзамена;

при дистанционном или смешанном формате – организацию предварительной технической проверки, идентификации соискателя, дистанционного контроля и фиксации экзаменационной сессии;

оформление и выдачу соискателю или законному представителю свидетельства о квалификации либо заключения о прохождении профессионального экзамена; информирование работодателя или иного лица, оплатившего экзамен, осуществляется в объеме и порядке, предусмотренных договором и законодательством Российской Федерации.

2.7. Центр оценки квалификаций в течение 10 календарных дней после получения комплекта документов соискателя информирует соискателя или законного представителя способом, указанным в заявлении, о результатах рассмотрения заявления и комплекта документов, согласовывает дату, место и время проведения профессионального экзамена и информирует о процедурах его проведения.

При дистанционном или смешанном формате в уведомлении дополнительно указываются формат соответствующего этапа, дата и время подключения, адрес (идентификатор) экзаменационной сессии либо способ его получения, технические требования, порядок предварительной проверки связи, правила идентификации и дистанционного контроля. Для организационных целей местом проведения экзамена указывается ЦОК (ЭЦ), осуществляющий проведение и фиксацию соответствующей экзаменационной сессии.

2.8. В случае если профессиональный экзамен проводится по направлению работодателя, Центр оценки квалификаций согласовывает с работодателем дату, место, время и формат проведения профессионального экзамена.

При согласовании к письму-уведомлению от Центра оценки квалификаций могут прилагаться проект договора об оказании услуг по проведению независимой оценки квалификации, график заседаний экспертной комиссии, а при дистанционном формате – технические требования и инструкция по подключению.

2.9. Соискатель допускается к прохождению профессионального экзамена на основании документа, удостоверяющего личность.

2.9.1. При дистанционном формате до начала экзамена уполномоченный работник ЦОК (ЭЦ) либо член экспертной комиссии проводит идентификацию соискателя посредством видеосвязи: соискатель предъявляет в камеру оригинал документа, удостоверяющего личность, таким образом, чтобы были читаемы необходимые реквизиты и фотография, после чего проводится сопоставление представленного документа с ранее поданными сведениями и с лицом, находящимся перед камерой.

2.9.2. ЦОК вправе применять дополнительные способы аутентификации (одноразовый код, индивидуальная ссылка, учетная запись в ПАК, электронная подпись, иные предусмотренные информационной системой способы), если они не противоречат законодательству Российской Федерации и оценочному средству.

2.9.3. При невозможности достоверно установить личность соискателя экзаменационная сессия не начинается (либо приостанавливается), о чем составляется соответствующая запись в материалах экзамена. Соискателю предлагается повторная идентификация или иной допустимый формат сдачи экзамена.

2.10. Проведение профессионального экзамена осуществляется в соответствии с оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации, утвержденными Советом.

Дистанционный или смешанный формат допускается только в пределах способов выполнения заданий и критериев оценки, прямо предусмотренных соответствующим оценочным средством. Локальный акт ЦОК или технический регламент ПАК не может изменять содержание задания, пороговые значения и критерии оценки.

2.11. При проведении профессионального экзамена вправе присутствовать представители Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, представители Совета.

При дистанционном формате присутствие указанных лиц может обеспечиваться путем предоставления защищенного удаленного доступа к экзаменационной сессии, видеонаблюдению и иным материалам в объеме, необходимом для осуществления наблюдения и контроля, с соблюдением требований законодательства о персональных данных и информационной безопасности.

2.12. Соискатель, не явившийся на профессиональный экзамен, допускается к прохождению профессионального экзамена в случаях и на условиях, которые предусмотрены договором.

При дистанционном формате неявкой может признаваться отсутствие подключения соискателя к экзаменационной сессии в установленное время при отсутствии подтвержденного технического сбоя или иной уважительной причины. Подтвержденный технический сбой, возникший не по вине соискателя, не рассматривается как неявка.

3. Порядок проведения независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена

3.1. Независимая оценка квалификации проводится в форме профессионального экзамена, состоящего из двух этапов: теоретического и практического.

Каждый этап может проводиться очно либо дистанционно, а экзамен в целом – в очном, дистанционном или смешанном формате, если это предусмотрено оценочным средством по соответствующей квалификации.

3.2. В проведении профессионального экзамена принимают участие не менее 3 (трех) экспертов, аттестованных Советом по профессиональным квалификациям, чья квалификация удовлетворяет соответствующим оценочным средствам.

Не менее двух экспертов центра оценки квалификаций, участвующих в составе экспертной комиссии, должны быть трудоустроены в центр оценки квалификаций.

При дистанционном формате члены экспертной комиссии вправе участвовать в работе комиссии с использованием защищенных средств видеоконференцсвязи и доступа к ПАК при условии обеспечения их идентификации, непрерывности участия и возможности ознакомиться со всеми материалами, необходимыми для принятия решения.

3.3. Теоретический этап профессионального экзамена проводится с использованием Программно-аппаратного (Программно-методического) комплекса для проведения независимой оценки квалификаций путем выполнения соискателем тестирования лично, в соответствии с требованиями оценочных средств, утвержденных решением Совета по профессиональным квалификациям, по соответствующим квалификациям.

При дистанционном формате теоретический этап проводится в индивидуальной экзаменационной сессии с идентификацией соискателя, дистанционным контролем, фиксацией экрана рабочего устройства и регистрацией событий в ПАК в объеме, предусмотренном оценочным средством и техническим регламентом.

3.4. Практический этап профессионального экзамена проводится с использованием Программно-аппаратного (Программно-методического) комплекса для проведения независимой оценки квалификаций посредством решения практических задач в соответствии с требованиями оценочных средств, утвержденных решением Совета по профессиональным квалификациям, по соответствующим квалификациям.

Практический этап допускается проводить дистанционно только в случае, если характер практического задания не требует обязательного физического использования оборудования, осмотра объекта, выполнения действий на материальном объекте или иных процедур, достоверность которых невозможно обеспечить удаленно, и если дистанционный способ выполнения прямо предусмотрен оценочным средством.

3.5. Видеофиксация теоретического и практического этапов профессионального экзамена каждого соискателя производится в соответствии с требованиями оценочных средств, утвержденных решением Совета по профессиональным квалификациям, по соответствующим квалификациям.

При дистанционном формате в состав материалов фиксации, если это предусмотрено оценочным средством и техническими возможностями ПАК, включаются аудио- и видеозапись соискателя, запись или трансляция экрана рабочего устройства, журнал событий экзаменационной сессии, сведения о входах и выходах из системы, технических перерывах и зафиксированных нарушениях.

3.6. Перед проведением профессионального экзамена сотрудник центра оценки квалификаций (или экзаменационного центра) представляет соискателю членов экспертной комиссии, разъясняет порядок проведения экзамена, проводит предусмотренный инструктаж, объявляет длительность экзамена (каждого из этапов), способ и время предъявления результатов и подведения итогов профессионального экзамена.

При дистанционном формате дополнительно разъясняются правила подключения, демонстрации документа и рабочего места, использования камеры и микрофона, дистанционного контроля, фиксации экрана, допустимых и запрещенных действий, а также порядок действий при техническом сбое. До начала экзамена проводится проверка работоспособности оборудования и каналов связи.

3.7. Во время проведения профессионального экзамена соискателю запрещается:

пользоваться средствами мобильной связи, планшетами, справочной литературой в электронном и бумажном виде, информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет» и иными источниками справочной информации, если возможность пользования ими не указана в оценочном средстве;

разговаривать, подсказывать, давать консультации и пояснения в течение проведения профессионального экзамена, отвлекать других соискателей;

консультироваться с членами экспертной комиссии по существу вопросов профессионального экзамена;

покидать место проведения профессионального экзамена на протяжении любой части профессионального экзамена.

При дистанционном формате использование сети «Интернет» допускается исключительно в объеме, необходимом для работы ПАК, видеосвязи и дистанционного контроля. Самостоятельное открытие иных интернет-ресурсов, программ обмена сообщениями, облачных хранилищ, средств удаленного доступа, программ автоматической или интеллектуальной генерации ответов, а также использование второго устройства запрещаются, если иное прямо не предусмотрено оценочным средством.

Соискателю запрещается отключать камеру, микрофон, демонстрацию экрана или иные обязательные средства контроля без разрешения уполномоченного работника ЦОК (проктора), допускать присутствие посторонних лиц, получать подсказки либо передавать содержание заданий третьим лицам.

3.8. В случае положительного результата сдачи теоретического этапа профессионального экзамена соискатель допускается к сдаче практического этапа профессионального экзамена в тот же день.

Если оценочным средством или утвержденным графиком предусмотрено проведение этапов в разные дни либо в разных форматах, практический этап проводится в согласованные дату и время после подтверждения допуска соискателя.

3.9. В случае несдачи теоретического или практического этапа профессионального экзамена сотрудник центра оценки квалификаций (или экзаменационного центра) разъясняет соискателю порядок повторного прохождения профессионального экзамена и порядок подачи жалобы в апелляционную комиссию Совета по профессиональным квалификациям.

3.10. Соискатель, не явившийся на профессиональный экзамен, допускается к прохождению профессионального экзамена в случаях и на условиях, которые предусмотрены договором между соискателем (либо лицом, оплачивающим экзамен) и центром оценки квалификаций.

3.11. Проведение теоретического и (или) практического этапа профессионального экзамена посредством удаленного подключения допускается при одновременном выполнении следующих условий:

возможность дистанционного проведения соответствующего этапа прямо предусмотрена оценочным средством по соответствующей квалификации;

ЦОК располагает ПАК и иными техническими средствами, позволяющими идентифицировать соискателя, обеспечить самостоятельность выполнения заданий и зафиксировать ход экзамена;

соискатель ознакомлен с правилами дистанционного проведения экзамена и техническими требованиями;

обеспечена возможность участия экспертной комиссии и, при необходимости, наблюдателей;

обеспечено формирование, хранение и передача материалов экзамена в объеме, необходимом для признания результатов Советом.

3.12. Решение о применении дистанционного или смешанного формата по конкретной квалификации принимается ЦОК в пределах полномочий, предоставленных Советом, с учетом действующего оценочного средства, технической готовности ПАК и требований настоящего Порядка. Дистанционный формат не может использоваться для обхода требований оценочного средства, снижения объема контроля либо изменения критериев оценки.

3.13. Рабочее место соискателя при дистанционном формате должно обеспечивать:

наличие персонального компьютера или ноутбука, совместимого с используемым ПАК;

работоспособные камеру, микрофон и устройства воспроизведения звука;

устойчивое интернет-соединение, достаточное для непрерывной передачи аудио- и видеосигнала и работы ПАК;

возможность демонстрации экрана и, если предусмотрено правилами, кратковременного обзора рабочего места и помещения;

отсутствие посторонних лиц, запрещенных материалов и устройств в зоне проведения экзамена.

3.14. До начала экзаменационной сессии проводится техническая проверка. Результат проверки фиксируется в ПАК либо в ином журнале ЦОК. При выявлении устранимых недостатков соискателю предоставляется разумное время для их устранения; при невозможности обеспечить требуемые условия согласовывается иная дата либо очный формат экзамена.

3.15. Идентификация соискателя при дистанционном формате проводится в порядке, установленном пунктами 2.9.1–2.9.4 настоящего Порядка. После идентификации доступ к экзаменационной сессии предоставляется только идентифицированному соискателю.

3.16. Дистанционный контроль осуществляется непрерывно на протяжении экзаменационной сессии, за исключением кратковременных технических перерывов, зарегистрированных в установленном порядке. При использовании автоматизированных средств анализа их сигналы и отметки носят вспомогательный характер и подлежат оценке уполномоченным лицом; решение о нарушении и его последствиях принимает экспертная комиссия на основании совокупности материалов.

3.17. В ходе дистанционного экзамена соискатель обязан по требованию уполномоченного работника ЦОК (проктора) подтвердить присутствие перед камерой, продемонстрировать рабочее место в объеме, необходимом для проверки соблюдения условий экзамена, либо выполнить иное техническое действие, прямо предусмотренное инструкцией и не затрагивающее сведения, не относящиеся к целям экзамена.

3.18. При техническом сбое, не зависящем от соискателя, экзаменационная сессия приостанавливается. Время сбоя, его характер и предпринятые действия фиксируются в ПАК и (или) протоколе. После восстановления работоспособности экзамен может быть продолжен с того момента, с которого сохранены достоверные результаты и обеспечена целостность экзаменационной сессии.

3.19. Если технический сбой не позволяет продолжить экзамен либо ставит под сомнение сохранность результатов, экспертная комиссия принимает решение о прекращении соответствующего этапа и назначении его повторного прохождения. Если сбой возник по причинам, не зависящим от соискателя, повторное прохождение соответствующего этапа проводится без взимания дополнительной платы.

3.20. В случае отключения обязательных средств контроля, появления постороннего лица, использования запрещенных источников информации, признаков подмены личности, несанкционированного удаленного доступа либо иных обстоятельств, способных повлиять на достоверность результата, уполномоченное лицо фиксирует событие и вправе предупредить соискателя или приостановить экзаменационную сессию.

Окончательное решение о наличии нарушения и учете его последствий принимает экспертная комиссия с отражением мотивов в протоколе.

3.21. Аудио- и видеозаписи, записи экрана, журналы событий ПАК, материалы идентификации, сведения о технических сбоях и нарушениях относятся к материалам профессионального экзамена и используются исключительно для целей проведения, проверки и апелляционного рассмотрения результатов независимой оценки квалификации. Их обработка и хранение осуществляются с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и требований информационной безопасности.

4. Результаты профессионального экзамена

4.1. Результаты профессионального экзамена оформляются протоколом экспертной комиссии по форме согласно приложению № 5.

В протоколе экспертной комиссии отражаются основные сведения о центре оценки квалификаций, наименовании квалификации, членах экспертной комиссии, времени начала и завершения профессионального экзамена, итоги прохождения теоретической и практической частей профессионального экзамена, а также технические сбои и нарушения, допущенные соискателем.

При дистанционном или смешанном формате в протоколе дополнительно указываются формат проведения каждого этапа, идентификатор экзаменационной сессии, способ идентификации соискателя, сведения о применяемой системе дистанционного контроля, номера (идентификаторы) файлов аудио- и видеозаписи и записи экрана, существенные технические перерывы и решения экспертной комиссии по зафиксированным событиям.

4.2. Протокол экспертной комиссии центра оценки квалификаций подписывается членами экспертной комиссии центра оценки квалификаций, принявшими участие в экзамене по соответствующей квалификации.

Протокол может оформляться на бумажном носителе либо в форме электронного документа. Электронный протокол подписывается электронной подписью в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными актами ЦОК.

4.3. В случае присутствия на экзамене независимых наблюдателей (представителей Минтруда России, Совета по профессиональным квалификациям) соответствующие сведения отражаются в протоколе экспертной комиссии.

При дистанционном участии наблюдателя в протоколе указывается способ его подключения и период наблюдения.

4.4. Центр оценки квалификаций не позднее 7 календарных дней после завершения профессионального экзамена направляет протокол экспертной комиссии, копии комплектов документов соискателя и иные материалы профессионального экзамена в Совет по профессиональным квалификациям.

По дистанционному экзамену в состав направляемых материалов включаются предусмотренные настоящим Порядком электронные материалы и (или) ссылки/идентификаторы защищенного доступа к ним, обеспечивающие Совету возможность проверить соблюдение процедуры проведения экзамена.

4.5. Совет по профессиональным квалификациям на основании протокола экспертной комиссии, копий комплектов документов соискателя, результатов

тестирования, фото- и видеоматериалов и иных материалов профессионального экзамена не позднее 14 календарных дней после завершения профессионального экзамена:

проверяет, обрабатывает и признает результаты независимой оценки квалификации;

принимает решение о выдаче соискателю или законному представителю Центром свидетельства о квалификации или заключения о прохождении профессионального экзамена;

направляет в АНО «НАРК» для внесения в Реестр информацию о свидетельствах о квалификации и заключениях о прохождении профессионального экзамена.

При проверке результатов дистанционного экзамена Совет вправе использовать журналы событий ПАК, материалы дистанционного контроля, сведения об идентификации и технических сбоях. Сам по себе факт дистанционного проведения экзамена не может являться основанием для непризнания результата, если экзамен проведен в соответствии с оценочным средством, настоящим Порядком и требованиями Совета.

4.6. Центр оценки квалификаций на основании решения Совета по профессиональным квалификациям не позднее 30 календарных дней после завершения профессионального экзамена оформляет и выдает соискателю или законному представителю свидетельство о квалификации либо заключение о прохождении профессионального экзамена, а также направляет документ по адресу соискателя, указанному в заявлении, если выбран такой способ получения.

Если договором предусмотрено информирование работодателя или иного лица, за счет которого проводился профессиональный экзамен, о результатах экзамена, Центр направляет такому лицу электронную копию свидетельства о квалификации либо заключения в порядке, предусмотренном договором и законодательством о персональных данных.

Приложение № 1
к Порядку проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена в сфере антитеррористической защищенности объектов (территорий)

Руководителю
Центра оценки квалификаций
_____
_____
(наименование ЦОК)
_____
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ
для проведения независимой оценки квалификации

Я, _____
Ф.И.О., дата рождения
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____
_____
серия, номер, кем и когда выдан
прошу допустить меня к сдаче профессионального экзамена по квалификации:
_____
наименование квалификации

Предпочтительный формат профессионального экзамена (отметить): очный / дистанционный / смешанный. Выбор дистанционного или смешанного формата возможен только при наличии такой возможности в оценочном средстве по соответствующей квалификации.

Контактные данные:
адрес регистрации по месту жительства: _____
_____;
контактный телефон: _____;
адрес электронной почты: _____.

С Правилами проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2016 г. № 1204, настоящим Порядком и информацией о процедуре профессионального экзамена ознакомлен(а).

При выборе дистанционного или смешанного формата подтверждаю, что ознакомлен(а) с техническими требованиями, правилами идентификации и дистанционного контроля, порядком аудио- и видеофиксации, правилами поведения и порядком действий при техническом сбое.

О готовности свидетельства о квалификации или заключения о прохождении профессионального экзамена прошу уведомить по контактному телефону / адресу электронной почты (ненужное зачеркнуть), указанному в настоящем заявлении.

Свидетельство о квалификации или заключение о прохождении профессионального экзамена прошу: вручить лично / направить заказным почтовым отправлением по адресу: _____ / направить электронное уведомление о готовности документа (ненужное зачеркнуть).

Приложения:

1. Копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность.
2. Копии документов, подтверждающих образование в соответствии с требованиями соответствующей квалификации.
3. Копии документов, подтверждающих необходимый опыт работы, если такой опыт предусмотрен требованиями соответствующей квалификации.
4. Иные документы, предусмотренные сведениями о соответствующей квалификации в Реестре.
5. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к Порядку).
6. При дистанционном формате – подтверждение ознакомления с техническими требованиями и правилами дистанционного экзамена (может оформляться в составе настоящего заявления либо средствами информационной системы ЦОК).

«___» _____ 2026 г. _____ _____

подпись Ф.И.О.

Приложение № 2
к Порядку проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена в сфере антитеррористической защищенности объектов (территорий)

СОГЛАСИЕ

НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОИСКАТЕЛЯ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

паспорт: серия _____ № _____, выдан «____» _____ _____ г.

_____, код подразделения _____,

(кем выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ), действуя свободно, своей волей и в своем интересе, **даю согласие** _____

(полное наименование Центра оценки квалификации в соответствии с учредительными документами и ЕГРЮЛ)

(ОГРН _____, ИНН _____), адрес местонахождения: _____

(далее – Оператор), **на обработку моих персональных данных** на следующих условиях.

1. Цели обработки:

- рассмотрение моего заявления о проведении независимой оценки квалификации и прилагаемых к нему документов, заключение и исполнение договора о возмездном оказании услуг по проведению профессионального экзамена;
- проведение профессионального экзамена по квалификации, указанной в заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» и Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 16.11.2016 № 1204 (далее – Правила), включая видеофиксацию хода экзамена и оформление протокола экспертной комиссии;
- направление протокола, копий моих документов и иных материалов экзамена в Совет по профессиональным квалификациям в сфере антитеррористической защищенности и охраны объектов (территорий) (далее – СПК) для проверки, обработки и признания результатов;

– оформление и выдача (направление) мне свидетельства о квалификации либо заключения о прохождении профессионального экзамена, внесение сведений о них в реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации;
– связь со мной по вопросам проведения экзамена, рассмотрение моих обращений и жалоб (апелляций);
– хранение документов в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

2. Перечень персональных данных:

– фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние (в случае изменения); дата и место рождения;
– вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, наименование выдавшего органа, код подразделения; адрес регистрации; почтовый адрес для направления документов;
– номер телефона, адрес электронной почты;
– сведения об образовании, квалификации, профессиональном обучении (реквизиты подтверждающих документов);
– сведения о трудовой деятельности: место работы, должность, стаж (опыт) работы;
– результаты профессионального экзамена: ответы на задания теоретического этапа, результаты выполнения практического задания, оценки; реквизиты выданного свидетельства о квалификации (заключения);
– фото- и видеоизображение, запись голоса, полученные при видеофиксации хода профессионального экзамена;
– логин в системе дистанционного обучения Оператора (далее – СДО), IP-адрес, сведения о времени и действиях в СДО.

3. Фото- и видеоизображение используется для фиксации хода экзамена и подтверждения его результатов. Оно не используется Оператором для установления моей личности (идентификации, аутентификации) и не обрабатывается как биометрические персональные данные. Личность соискателя устанавливает экспертная комиссия визуально по предъявленному документу, удостоверяющему личность.

4. Действия и способы обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение. Обработка осуществляется с использованием средств автоматизации, в том числе в СДО, и без их использования (смешанная обработка). Распространение моих персональных данных неограниченному кругу лиц и их трансграничная передача не осуществляются.

5. Мои персональные данные в объеме, необходимом для указанных целей, предоставляются:

– СПК – протокол, копии документов, результаты тестирования, фото- и видеоматериалы и иные материалы экзамена (пп. 15, 16 Правил), в том числе для передачи сведений о свидетельстве (заключении) в АНО «Национальное агентство развития квалификаций» для внесения в реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации;
– представителям Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и СПК, присутствующим при проведении экзамена (п. 12 Правил);

– лицу, за счет средств которого проводится экзамен (работодателю), – копия свидетельства о квалификации (заключения), если это предусмотрено договором (п. 18 Правил).
– 6. Оператор поручает обработку моих персональных данных:
– ООО «Бегет» (ОГРН 1077847645590, ИНН 7801451618), адрес: 195112, г. Санкт-Петербург, пл. Карла Фаберже, д. 8Б, офис 726А, – хранение данных СДО на серверах, расположенных на территории Российской Федерации (хостинг).

7. Согласие действует со дня его подписания до достижения целей обработки. Документы и материалы профессионального экзамена хранятся в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации об архивном деле; видеозаписи хода экзамена – в течении 2 месяцев со дня экзамена, а при подаче жалобы (апелляции) или возникновении спора – до его окончательного разрешения. По истечении сроков хранения персональные данные уничтожаются.

Согласие может быть отозвано путем направления Оператору письменного заявления по адресу, указанному выше, либо электронного документа, подписанного электронной подписью, на адрес электронной почты: _____

(*указывается адрес электронной почты Центра оценки квалификации*)

В случае отзыва согласия Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает их в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления отзыва, за исключением случаев, когда обработка может быть продолжена без согласия по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 9 Закона № 152-ФЗ (в том числе хранение документов в соответствии с законодательством Российской Федерации).

8. Мне разъяснено, что предоставление указанных персональных данных, включая видеофиксацию хода экзамена, необходимо для проведения профессионального экзамена; при отказе в их предоставлении или отзыве согласия до завершения экзамена профессиональный экзамен не может быть проведен (завершен).

«____» _____ 20___ г. _____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение № 3
к Порядку проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена в сфере антитеррористической защищенности объектов (территорий)

Перечень документов, удостоверяющих личность физического лица, гражданина Российской Федерации

1. Удостоверение личности гражданина РФ на территории РФ (в пределах РФ).
2. Удостоверение личности гражданина РФ за пределами РФ.
3. Удостоверение личности военнослужащего РФ.
4. Удостоверение личности гражданина РФ на срок оформления паспорта гражданина РФ.
5. Удостоверение личности советского гражданина.
6. Удостоверение личности военнослужащего СССР.
7. Удостоверение личности прибывших на временное жительство в СССР советских граждан, постоянно проживающих за границей.

Перечень документов, удостоверяющих личность физического лица, иностранного гражданина

1. Документами, удостоверяющими личность иностранного гражданина в Российской Федерации, являются паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.
2. Документами, удостоверяющими личность лица без гражданства в Российской Федерации, являются:
2.1. документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
2.2. разрешение на временное проживание;
2.3. временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации;
2.4. вид на жительство;
2.5. иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

При дистанционном формате оригинал документа, удостоверяющего личность, предъявляется соискателем посредством видеосвязи до начала экзаменационной сессии в порядке, установленном пунктами 2.9.1–2.9.3 настоящего Порядка. Если качество изображения, состояние документа или иные обстоятельства не позволяют достоверно провести идентификацию, дистанционный допуск не осуществляется до устранения препятствий либо согласования иного допустимого способа идентификации или очного формата.

Приложение № 4
к Порядку проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена в сфере антитеррористической защищенности объектов (территорий)

Перечень документов, подтверждающих соответствие соискателя требованиям, установленным в квалификациях, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации

1. Документом, подтверждающим наличие у физического лица профильного высшего образования по специальности или направлению подготовки, является один из следующих документов:

1.1. диплом о высшем образовании, выданный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.2. документ о высшем образовании, выданный в соответствии с законодательством Союза Советских Социалистических Республик;

1.3. документ о высшем образовании, полученном в иностранном государстве, и в случае, предусмотренном частью 4 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

2. Документом, предоставляемым физическим лицом для подтверждения наличия у такого физического лица стажа работы, является один из следующих документов:

2.1. копия трудовой книжки, заверенная текущим (последним) работодателем либо нотариусом, а в случае, если трудовая книжка физического лица ведется в электронном виде, – сведения о трудовой деятельности, представленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете;

2.2. сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащиеся в его индивидуальном лицевом счете, предоставленные Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР) или его территориальным органом на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

2.3. выписка из личного дела, выписка из послужного списка или справка, подтверждающая наличие у физического лица соответствующего стажа, выданная военным комиссариатом, иным органом или организацией, осуществляющими хранение личных дел физического лица, проходившего военную службу;

2.4. документ, подтверждающий трудовой стаж в соответствии с правом страны, на территории которой осуществлялась трудовая деятельность (для подтверждения стажа работы за пределами Российской Федерации);

2.5. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для подтверждения стажа индивидуального предпринимателя);

2.6. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц для подтверждения осуществления работодателем физического лица деятельности в сфере обеспечения антитеррористической защищенности и безопасности;

2.7. должностная инструкция или должностной регламент для подтверждения осуществления физическим лицом трудовой функции на должностях в сфере обеспечения антитеррористической защищенности и безопасности.

Документом, подтверждающим наличие у физического лица общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в сфере обеспечения безопасности, является один из документов, предусмотренных настоящим пунктом.

3. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2 приложения № 4 к настоящему Порядку, соискатель вправе предоставить для подтверждения наличия стажа работы трудовой договор, заверенный работодателем или нотариусом, с приложением выписки из системы персонифицированного учета органа, осуществляющего индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования.

При представлении документов в электронной форме допускаются электронные документы и электронные образы документов с соблюдением требований пункта 2.4 настоящего Порядка. При необходимости ЦОК вправе запросить предъявление оригинала документа для сверки, в том числе посредством видеосвязи, если такой способ позволяет провести достоверную проверку и не противоречит требованиям соответствующей квалификации.

Примечание. При представлении документов, выданных иностранным государством, перевод на русский язык оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и правилами признания иностранных документов об образовании и (или) документов, подтверждающих трудовую деятельность.

Приложение № 5
к Порядку проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена в сфере антитеррористической защищенности объектов (территорий)

ПРОТОКОЛ № _____
экспертной комиссии Центра оценки квалификаций

_____
(наименование ЦОК)

Дата проведения профессионального экзамена: «___»_____202_г.

Формат профессионального экзамена: очный / дистанционный / смешанный.

Место проведения профессионального экзамена (ЦОК/ЭЦ): _____.

Место подключения соискателя при дистанционном формате (при необходимости указывается населенный пункт; точный адрес фиксируется только если это предусмотрено локальными актами и необходимо для целей экзамена): _____.

Начало экзамена: _____ час. _____ мин.

Окончание экзамена: _____ час. _____ мин.

Способ идентификации соискателя: _____.

Система дистанционного контроля (прокторинга), если применялась: _____.

Номера (идентификаторы) файлов видеозаписи профессионального экзамена: _____.

Номера (идентификаторы) файлов записи экрана / журналов событий: _____.

Код экзамена в Программно-аппаратном (Программно-методическом) комплексе для проведения независимой оценки квалификаций: _____.

Технические события и нарушения, установленные в процессе проведения профессионального экзамена:

сбой в работе компьютера: да / нет; описание _____;
нарушение интернет-соединения: да / нет; продолжительность _____;
прерывание аудио-/видеосвязи или демонстрации экрана: да / нет; _____;
использование соискателем неразрешенных источников информации: да / нет; _____;
присутствие постороннего лица / признаки получения подсказок: да / нет; _____;
признаки несанкционированного удаленного доступа или подмены личности: да / нет; _;
иные нарушения или технические события: _____.
Решение экспертной комиссии по зафиксированным событиям: _____.
Реквизиты приказа Центра оценки о составе экспертной комиссии: _____
Председатель экспертной комиссии: _____
Члены экспертной комиссии: _____

Независимые наблюдатели (при наличии): _____

Способ участия наблюдателя (очно / дистанционно), период наблюдения: _____

Экспертная комиссия в соответствии с Правилами проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2016 года № 1204, рассмотрела комплект документов соискателя:

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

для прохождения независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена по квалификации:

_____

(номер и наименование квалификации)

Наименование и регистрационный номер профессионального стандарта	**Специалист по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории), утвержденный приказом Минтруда России от 27 апреля 2023 г. № 374н, регистрационный номер 1612**
Наименование и регистрационный номер квалификации в Реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации	
Наименование и регистрационный номер оценочных средств в Реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации	

Итоги прохождения профессионального экзамена

Количество баллов: максимальное _____ / пороговое _____

1) Теоретический этап:

Формат этапа: очный / дистанционный.

Указывается набранное количество баллов: _____.

Вывод по итогам прохождения теоретического этапа: соискатель допущен / не допущен к практическому этапу профессионального экзамена (нужное подчеркнуть).

2) Практический этап:

Формат этапа: очный / дистанционный.

Практическое задание № _____.

Указывается результат: _____.

Вывод по итогам выполнения практического задания: описание выполнения задания по критериям, установленным в оценочных средствах.

При дистанционном формате дополнительно: сведения о целостности экзаменационной сессии, наличии/отсутствии существенных технических сбоев и нарушений, способных повлиять на достоверность результата:

_____.

Экспертная комиссия решила:

По результатам профессионального экзамена соискателем

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

подтверждена / не подтверждена квалификация:

_____

(номер и наименование квалификации)

Формат проведения профессионального экзамена и дистанционный характер отдельных этапов учтены экспертной комиссией исключительно с точки зрения соблюдения процедуры; критерии оценки применены в соответствии с утвержденным оценочным средством.

Председатель экспертной комиссии:	_____	_____
Эксперт	_____	_____
Эксперт	_____	_____
Эксперт	_____	_____